



เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ (iThesis)

iThesis คือ ระบบกำหนดกรอบการเขียน และการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์ของนิสิตนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThaiLIS) จัดตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สนับสนุนให้พัฒนาระบบขึ้นเพื่อช่วยให้นิสิตนักศึกษสามารถเริ่มต้นเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ฉบับร่าง และวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมจัดส่งไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่คณะผู้ดูแลหลักสูตรผ่านระบบได้โดยสะดวก

ระบบ iThesis ยังช่วยให้นิสิตนักศึกษาเกิดความเข้าใจ และตระหนักต่อการลอกเลียนหรือลักลอบการวรรณกรรม (plagiarism) ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจ ซึ่งระบบฯ จะช่วยในการตรวจสอบความคล้ายคลึงของวิทยานิพนธ์ผ่านโปรแกรมตรวจการลักลอบการวรรณกรรมชื่อ “อักขราวิสุทธิ์” ซึ่งมีเครือข่ายสมาชิกประชาคมจำนวนมาก ร่วมแบ่งปันฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์เพื่อการตรวจสอบ และจะตรวจสอบทุกเวอร์ชันของไฟล์โครงร่างวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ฉบับร่าง และวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่นิสิตนักศึกษาได้ส่งไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอพิจารณาอนุมัติ

ศึกษาสื่อการใช้งานระบบ และ
ดาวน์โหลดโปรแกรม iThesis Add-In

สถานะของการส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ฉบับร่าง
วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และส่งเล่มสแกนบาร์โค้ด

คณะจิตวิทยา / Faculty of Psychology > 1
คณะทันตแพทยศาสตร์ / Faculty of Dentistry
คณะนิติศาสตร์ / Faculty of Law
คณะเทวศาสตร์ / Faculty of Communication Arts
คณะพยาบาลศาสตร์ / Faculty of Nursing
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี / Faculty of Commerce
คณะรัฐศาสตร์ / Faculty of Political Science
คณะวิทยาศาสตร์ / Faculty of Science > 3
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา / Faculty of Sports Science
คณะวิศวกรรมศาสตร์ / Faculty of Engineering

LOGIN

ชื่อผู้ใช้ / Username

รหัสผ่าน / Password

☐ Remember me

LOGIN

Knowledge Base

Question & Answer

End User Manual 46

Microsoft Word 20

Web Portal 13

Add-In 18

EndNote 12

Mendeley 6

Administrator 31

Graduate Staff 12

Institutional Repository Staff 2

Developer 1

Contact: ithesis@uni.net.th

คลังความรู้สนับสนุนให้ผู้ใช้งานสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง
กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีการใช้งานส่วนต่าง ๆ
หรือแจ้งปัญหาที่อีเมลที่แจ้งในส่วนของ Contact*
Contact ในแต่ละสถาบันการศึกษาจะแตกต่างกัน

iThesis (web portal)

LOGIN

ชื่อผู้ใช้ / Username

รหัสผ่าน / Password

LOGIN

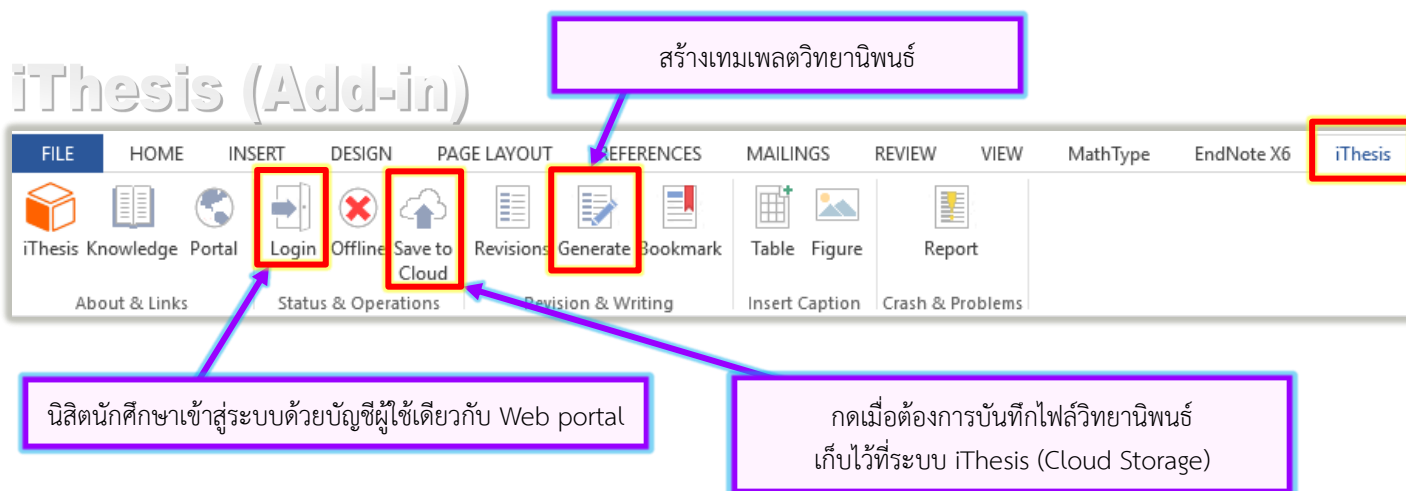
☐ Remember me

Forgot password

หน้าจอการ login ด้วย local account หากลืมรหัสผ่านคลิกที่ Forgot password



โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับ iThesis



นิสิตนักศึกษาจะใช้โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อเริ่มเขียนวิทยานิพนธ์ ได้แก่



1. **โปรแกรม Web Browser** — ผู้ใช้งานสามารถใช้ Google Chrome / Mozilla Firefox / Apple Safari หรือ Microsoft Edge รุ่นล่าสุดเพื่อเข้าใช้งาน web portal เพื่อตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลประกอบเล่มวิทยานิพนธ์ เช่น หัวข้อวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการสอบ อาจารย์ผู้อนุมัติเล่มวิทยานิพนธ์ บทคัดย่อ กิตติกรรมประกาศ ประวัติผู้เขียน และการส่งไฟล์วิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติ

2. **โปรแกรม Microsoft Word** — ผู้ใช้งานสามารถใช้โปรแกรมนี้ ติดตั้งโปรแกรมเสริมของระบบชื่อ iThesis Add-in เพื่อเริ่มต้นเขียนวิทยานิพนธ์ โดยการสร้างแม่แบบวิทยานิพนธ์ (Generate) เขียนเนื้อหา และบันทึกโดยการส่งไฟล์เข้าสู่ระบบ (Save to Cloud) โดยมีเครื่องมือต่าง ๆ จัดเตรียมไว้เพื่อใช้งาน เช่น การดาวน์โหลดเอกสารเวอร์ชันก่อนหน้า (Revisions) การทำสารบัญ (Bookmark) การจัดขอบของเอกสาร (margin) การสร้างเทมเพลตหรือแม่แบบเอกสารวิทยานิพนธ์ เป็นต้น



3. **โปรแกรม EndNote และโปรแกรม Mendeley** — ผู้ใช้งานสามารถเริ่มต้นใช้โปรแกรมทั้งสอง โดยเลือกใช้งานโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง เพื่อจัดเก็บข้อมูลของวารสาร เอกสารความรู้ที่ใช้อ้างอิง เพื่อการเขียนบรรยายเชิงวิพากษ์ในเล่มวิทยานิพนธ์ (critical literature review) ซึ่งโปรแกรมจะช่วยจัดรูปแบบการอ้างอิงในเอกสารวิทยานิพนธ์ได้โดยสะดวก มีรูปแบบการอ้างอิงให้เลือกหลากหลายเป็นมาตรฐานสากล เช่น APA, Numbered, Author-date เป็นต้น โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบการอ้างอิงได้เพียงรูปแบบเดียวในเล่มวิทยานิพนธ์ตามข้อกำหนดของสถาบันการศึกษา





ทำความรู้จัก Web Portal ของระบบ iThesis

นิสิตนักศึกษาจะใช้งานระบบเว็บพอร์ทัลของ iThesis เพื่อเริ่มต้นกรอกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเขียนวิทยานิพนธ์ อาทิ หัวข้อวิทยานิพนธ์ การระบุอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อเริ่มต้นเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ (Proposal) ผ่านโปรแกรม Microsoft Word ที่มี iThesis Add-in ติดตั้งไว้ และผู้ใช้งานสามารถใช้คำสั่ง “Generate” เพื่อสร้างแม่แบบของโครงร่างวิทยานิพนธ์ และใช้คำสั่ง “Save to Cloud” เพื่อส่งไฟล์วิทยานิพนธ์จากโปรแกรม Microsoft Word ไปจัดเก็บยังระบบ iThesis (Cloud Storage) พร้อมสร้างไฟล์ PDF ซึ่งนิสิตนักศึกษาสามารถตรวจสอบไฟล์ผ่านเมนู “Revision & Approval” บนเว็บพอร์ทัล และตรวจสอบการลักรอการพิจารณาการแก้ไขได้ตลอดเวลา

The screenshot displays the iThesis web portal interface. At the top, there's a header with the system name and office information. Below this, a navigation bar includes 'Status', 'Tutorials', and 'Microsoft Word Add-In'. The main content area shows a dashboard with circular progress indicators for 'Complete', 'None', 'Proposal', and 'Draft' stages. A red box highlights the 'LOGIN' section on the right, which includes fields for 'ชื่อผู้ใช้ / Username' and 'รหัสผ่าน / Password', a 'Remember me' checkbox, and a 'LOGIN' button. A blue arrow points from the 'LOGIN' button to a text box that says 'Login ด้วยบัญชีผู้ใช้ของสถาบันการศึกษา'.

Below the dashboard, the 'YOUR PROFILE' section is highlighted with a red box. It contains a sidebar with links like 'ELECTRONICS FORM', 'REVISION & APPROVAL', 'REPORT DATA', and 'SUBMISSION DOCUMENT'. The main area shows 'Basic Information' and 'Contact Information' tabs. The 'Basic Information' tab displays fields for 'Topic (TH)', 'Topic (EN)', 'Student ID', 'Fullname (TH)', 'Fullname (EN)', 'Field of Study (TH)', 'Field of Study (EN)', 'Faculty / College Name (TH)', 'Faculty / College Name (EN)', 'Degree Name (TH)', 'Degree Name (EN)', 'University Name (TH)', and 'University Name (EN)'. A blue arrow points from the 'YOUR PROFILE' section to a text box that says 'เมื่อผู้ใช้งานล็อกอินผ่านระบบ หน้าแรกของเว็บพอร์ทัลคือเมนู “YOUR PROFILE” (หัวข้อวิทยานิพนธ์สามารถแก้ไขได้ตลอดเวลา แต่จะต้องผ่านการเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และดำเนินการตามกระบวนการของสถาบัน)'.

The 'Contact Information' tab is also highlighted with a red box. It contains fields for 'Advisor's email', 'Advisor's mobile phone number', 'Student's email', 'Student's mobile phone number', and 'Graduate Staff'. A blue arrow points from the 'Contact Information' section to a text box that says 'ผู้ใช้งานระบุข้อมูลการติดต่อของตนเอง และอาจารย์ที่ปรึกษา (ในกรณีที่ผู้ใช้งานมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว)'.



นิสิตนักศึกษาเริ่มกรอกข้อมูลในเว็บพอร์ทัลของระบบ iThesis

ระบบ iThesis ออกแบบมาเพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเริ่มต้นเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์ หรือเริ่มเขียน literature review เมื่อเริ่มทำวิจัย ดังนั้นผู้ใช้งานสามารถกำหนดหัวข้อวิจัยหรือหัวเรื่องที่คาดว่าจะทำวิจัย และระบุลงไปในระบบได้ที่เมนู “Topic” สามารถเพิ่มชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการสอบลงในเมนู “Committee & Examiner” ได้ พร้อมทั้งเลือกภาษาและรูปแบบตัวอักษรที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ลงในเมนู “Template Settings”

The image displays two screenshots of the iThesis web portal interface, illustrating the steps for a student to enter their thesis information.

Top Screenshot (Topic Section):

- The **Topic (TH)** section is highlighted with a red box. A purple arrow points to it from a text box that says: “ระบุหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นี่” (Specify the thesis topic here).
- The **Topic (EN)** section is also visible below it.

Bottom Screenshot (Committee & Examiner Section):

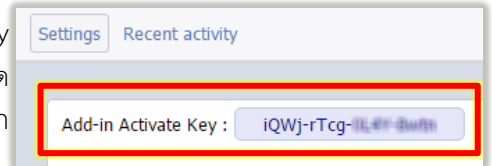
- The **Committee & Examiner** tab is selected and highlighted with a red box. A purple arrow points to it from a text box that says: “ระบุรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการสอบที่นี่” (Specify the names of the advisor and the examination committee here).
- A dropdown menu is shown with the text “Committee / กรรมการ” (Committee / Examination Committee). A purple arrow points to it from a text box that says: “เลือกประเภทการระบุนกรรมการผู้สอบวิทยานิพนธ์ / อาจารย์ที่ปรึกษา / ผู้มีอำนาจลงนามวิทยานิพนธ์” (Select the type of committee/ advisor/ authorized person to sign the thesis).
- A search bar is highlighted with a red box, containing the text “Search by name in english...”. A purple arrow points to it from a text box that says: “พิมพ์ชื่ออาจารย์เป็นภาษาอังกฤษ ระบบจะแสดงตัวเลือกเพื่อให้นักศึกษาเลือกเป็นอาจารย์ผู้มีอำนาจลงนามวิทยานิพนธ์ตามประเภทการเลือก” (Type the advisor's name in English. The system will display options for the student to select the authorized person to sign the thesis according to the selected category).
- Below the search bar, there are fields for “For thai prefix, postfix and fullname:” and “Full prefix sequence”, each with sub-fields #1 and #2, and a “Name - Surname in Thai” field.
- At the bottom, there is a “Preview” section and an “Add/Save committee” button.



เริ่มต้นใช้งาน iThesis Add-In บนโปรแกรม Microsoft Word

เมื่อนิสิตนักศึกษากรอกข้อมูลในเว็บพอร์ทัลครบถ้วนแล้ว ขั้นตอนถัดไปจึงเป็นการใช้งาน Add-In ซึ่งสถาบันการศึกษาได้บรรจุแม่แบบของวิทยานิพนธ์รูปแบบปัจจุบันไว้ (thesis template) โดยนิสิตนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดโปรแกรม Add-in ได้จากเว็บพอร์ทัลและทำการติดตั้ง

โดยก่อนการใช้งาน Add-in จะต้องทำการ Activate Add-in ก่อน โดย Activate Key จะอยู่ภายใต้เมนู Settings > Add-in Activate Key บนเว็บพอร์ทัล ซึ่งเมื่อได้ Key แล้ว ให้เปิดโปรแกรม Microsoft Word เลือกใช้งานที่ iThesis ribbon และคลิกที่ไอคอน iThesis กรอก Key ที่ได้จากเว็บพอร์ทัลลงในฟอร์มดังกล่าว เครื่องมือต่าง ๆ จึงจะสามารถใช้งานได้



เริ่มต้นใช้งานจากการล็อกอิน (กดปุ่ม “Login”) และใช้ Username / Password เดียวกับระบบเว็บพอร์ทัล เริ่มการสร้างแม่แบบวิทยานิพนธ์ของตนเอง (กดปุ่ม “Generate”) แล้วจึงเริ่มต้นเขียนเนื้อหาในหน้าร่างที่โปรแกรมเว้นว่างไว้ เช่น เริ่มเขียนเนื้อหาที่หน้าก่อนหน้าบรรณานุกรม เมื่อมีความก้าวหน้าการเขียนวิทยานิพนธ์ นิสิตนักศึกษาสามารถกดปุ่ม “Save to Cloud” เมื่อใดก็ได้ตามต้องการ เพื่อจัดเก็บวิทยานิพนธ์ไว้ในระบบ iThesis ของสถาบันการศึกษา ในรูปแบบคลาวด์ (Cloud Storage) สามารถดาวน์โหลดไฟล์/หรือส่งวิทยานิพนธ์จากที่ใดก็ได้ที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการกับไฟล์บนเว็บพอร์ทัลได้ตามความต้องการ อาทิ การส่งไฟล์ (คำขอ) ให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาเป็นโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่านระบบ การส่งไฟล์ในกรณีที่สอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้วเสร็จและมีการแก้ไขแล้ว เป็นต้น โดยคำขอแต่ละครั้ง ระบบจะส่งอีเมลแจ้งอาจารย์ตามที่ระบุไว้ในเว็บพอร์ทัล

ดาวน์โหลดและติดตั้งลงในคอมพิวเตอร์ที่มีโปรแกรม Microsoft Word รุ่น 2010 ขึ้นไป

Ribbon ใหม่ใน Microsoft Word ปรากฏขึ้นหลังติดตั้ง iThesis Add-In สำเร็จ

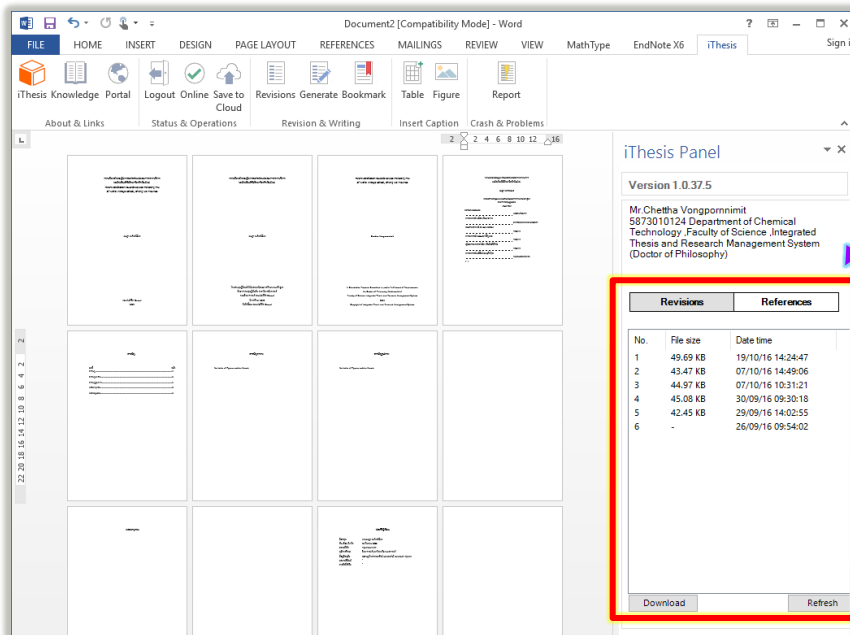
หน้าจอสำหรับการ Login

หลังจาก Login และกดปุ่ม “Generate” ทดลองกดปุ่ม “Save to Cloud”



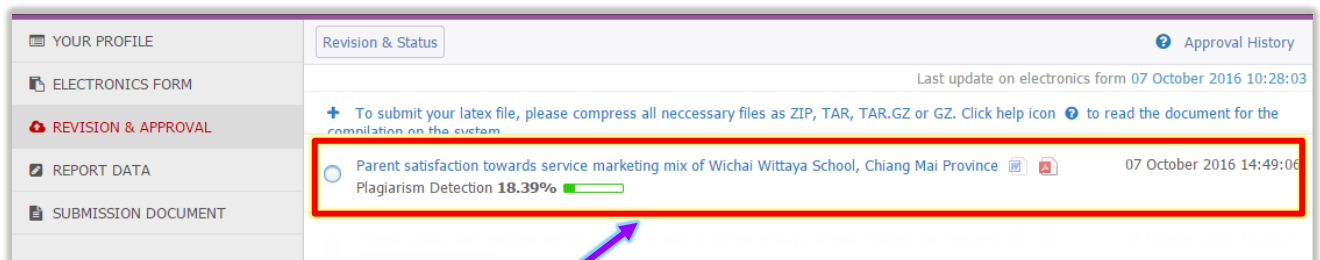
ตัวอย่างการส่งไฟล์วิทยานิพนธ์ไปเก็บยังระบบ iThesis (Cloud storage ของสถาบัน)

นิสิตนักศึกษาสามารถเขียนเนื้อหาวิทยานิพนธ์ได้ตามต้องการบนไฟล์ที่ Generate Template แล้ว โดยไม่จำเป็นต้องออนไลน์ แต่เมื่อต้องการบันทึกไปยังระบบ iThesis จะต้องล็อกอินเข้าสู่ระบบก่อนแล้วจึงกดปุ่ม “Save to Cloud”



Panel การแสดงเวอร์ชันต่างๆ ของไฟล์วิทยานิพนธ์
ที่ได้บันทึกจัดเก็บไว้ในระบบ iThesis
และสามารถเลือกดาวน์โหลดมาแก้ไขได้

สามารถใช้โปรแกรม EndNote / Mendeley
เพื่ออ้างอิงบทความวิจัยในเนื้อหาวิทยานิพนธ์ได้
โดยเมื่อผู้ใช้งานกดปุ่ม “Save to Cloud”
โปรแกรม iThesis Add-In จะนำรายการอ้างอิง
ท้ายเล่ม มาวางที่หน้าบรรณานุกรมให้อัตโนมัติ
สามารถใช้ไฟล์ PDF ในการพิมพ์เล่มฉบับสมบูรณ์



ตัวอย่างการแสดงรายการแรกของไฟล์วิทยานิพนธ์
ในเมนู “Revision & Approval” เมื่อผู้ใช้งาน
ได้กดปุ่ม “Save to Cloud” ในโปรแกรม
iThesis Add-In

ตัวอย่างไฟล์โครงร่างวิทยานิพนธ์ของผู้ใช้งาน
เมื่อผ่านการสอบและปรับปรุงแก้ไข
ในระบบ iThesis ซึ่งได้ส่งให้อาจารย์ที่ปรึกษา
และเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาอนุมัติแล้ว

